

Rekisteripitäjän
informointiasiakirja

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679, artikkelit 13 ja 14)

28.10.2019

1. Rekisterin nimi

Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän rekrytointin yhteystietorekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen
kuntayhtymä
Essote
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli
p. 015 3511

3. Rekisterin vastuhenkilö

Henkilöstön kehittämispäällikkö

4. Rekisteriasioita hoitavat henkilöt

Henkilöstön kehittämispäällikkö ja
rekrytointikoordinaattorit
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli
p. 015 3511

Rekisteriasioissa voi ottaa yhteyttä myös rekrytointitoimiston henkilökuntaan.

5. Tietosuojavastaava

Markus Hämäläinen, johtava lakimies
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli
p. 015 3511

6. Rekisterin käyttötarkoitus ja henkilötietojen käsittelyn peruste

Rekrytointin yhteystietorekisteriä käytetään Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen sisäisessä toiminnassa seuraaviin käyttötarkoituksiin:

1. rekrytointiin; vakituisten työntekijöiden ja sijaisten kontaktoimiseen ja palkkaamiseen, palkkaamisen suunnitteluun sekä työnantajan tehtävien ja velvoitteiden suunnitelmalliseen täyttämiseen.
2. rekrytointin toiminnan suunnitteluun ja seurantaan sekä tilastointiin.

Rekisterin pitäminen perustuu työntekijän antamaan suostumukseen ja rekrytointia seuraavaan mahdolliseen palvelussuhteeseen ja sitä ohjaa muun muassa seuraavat säännökset:

EU:n Yleinen tietosuoja-asetus (679/2016),
6 artiklan kohdat 1 b) ja c)
Tietosuojalaki (1050/2018)

Rekisteripitäjän
informointiasiakirja

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679, artikkelit 13 ja 14)

28.10.2019

Kunnallinen yleinen työ- ja virkaehtosopimus
Lääkärisopimus
Teknisten sopimus
Laki kunnallisesta viranhaltijasta (2003/304)
Työsopimuslaki (2001/55)
Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (2004/759).

7. Rekisterin tietosisältö

Rekrytoinnin yhteystietorekisteri koostuu seuraavista tiedoista:

- henkilön yksilöimiseksi tarvittavat tiedot, kuten nimi, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköposti), ammattinimike/opiskelija

8. Rekisterin säännönmukaiset lähteet

Rekisteritiedon pääasialliset tietolähteet:

- Rekrybotti-sähköinen yhteystietolomake internetosoitteessa www.essote.fi/

9. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset, vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Rekisteröidyn tietoja ei luovuteta kolmannelle taholle, ellei rekisteröity yhteydenoton jälkeen siirry palvelussuhteeseen Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymään.

Jos rekisteröity siirtyy yhteydenoton jälkeen Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän palvelukseen lainsäädäntö määrittelee henkilön palvelussuhteeseen liittyvien tietojen käsittelystä.

Palvelussuhteeseen liittyviä tietoja luovutetaan lainsäädäntöön tai suostumukseen perustuen

- henkilöstöhallinnon henkilöstörekisteriin
- palkansaajalle
- veroviranomaiselle
- Kuntien Eläkevakuutukselle
- Kuntien työmarkkinalaitokselle
- kansaneläkelaitokselle
- työvoimaviranomaiselle
- työterveyshuollolle
- vakuutusyhtiölle
- ulosottoviranomaiselle
- luottamushenkilölle
- pääluottamusmiehelle
- valvoville viranomaisille

Lisäksi tietoja luovutetaan liikkeenluovutussäännösten mukaisesti toimintojen siirtojen yhteydessä vastaanotavalle organisaatiolle siirtyvän henkilöstön osalta ja tietojärjestelmätoimittajille sekä muille palveluntuottajille, joiden kanssa Essote on tehnyt käyttö- ja ylläpitosopimukset, ja joilla on toimintaan liittyvä tarve tehtävänsä hoitamiseksi käsitellä näitä tietoja.

Rekisteripitäjän
informointiasiakirja

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679, artikkelit 13 ja 14)

28.10.2019

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja voidaan rekisteröidyn suostumuksella luovuttaa myös Euroopan Unionin ulkopuoliseen maahan ottaen huomioon salassapitosäännökset, mikäli kyseisessä maassa voidaan taata riittävä tietosuojan taso Euroopan Unionin tietosuoja-asetus 2016/679 ja Tietosuojalaki HE 9/2018 perusteella.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus saada pääsy henkilötietoihin (16 artikla)
 - Rekisteröity voi lähettää tietopyynnön kirjitse
- Oikeus tietojen oikaisemiseen (16 artikla)
 - Rekisteröity voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
- Oikeus tietojen poistamiseen (17 artikla)
 - Rekisteröity voi tehdä käyttötarkoituksen kannalta turhan tai väärän tiedon poistamista
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (18 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Vastustamisoikeus (21 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (20 artikla)
 - rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti

Tietyissä tilanteissa rekisterinpitäjä voi perustellusta syystä kieltäytyä toteuttamasta rekisteröidyn vaatimuksia. Tällaisensyy voi olla esimerkiksi se, että tietojen säilytysajasta säädetään lailla.

Edellä mainittuja oikeuksia koskevat hakemukset tai vaatimukset toimitetaan Essoten kirjaamoon:

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä
Porrassalmenkatu 35-37, 50100 Mikkeli
kirjaamo@essote.fi

12. Rekisteritietojen säilytys ja hävittäminen

Säilytys ja hävittäminen toteutetaan potilas- ja asiakasasiakirjojen ja henkilötietojen säilytystä säätelevien lakien ja asetusten mukaisesti.

Rekisteripitäjän
informointiasiakirja

EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679, artikkelit 13 ja 14)

28.10.2019

13. Oikeus valittaa

Tietojensa käsittelystä voi kysyä asiain yhteydessä siltä henkilöltä ja siitä yksiköstä, jonka asiakkaana on. Myös rekisterin yhteyshenkilöiltä ja tietosuojavastaavalta saa tietoa omista oikeuksistaan ja niiden käyttämisestä.

Tietojensa käsittelyyn tyytymättömän toivotaan ottavan yhteyttä Essoteen asian selvittämiseksi ja tilanteen korjaamiseksi. Yhteystiedot löytyvät tämän tietosuojaselosteen sivulta 1.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän epäilee, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuojaohjaavia lakeja ja asetuksia.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800

00521 HELSINKI

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6 krs 00520 HELSINKI

Puh. 029 56 66700

tietosuoja@om.fi