

1. Asia Sosiaaliohjaajan virkavalinta, Hirvensalmi työikäisten sosiaalityö
2. Asiaselostus Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän työikäisten sosiaalityön Hirvensalmen yksikössä on ollut haettavana 21.5.21 mennessä sosiaaliohjaajan virka, jonka keskeisiin tehtäviin sisältyy aikuissosiaalityön erityistä tukea tarvitsevien asiakasprosessien hoitaminen ja siihen liittyvä päätöksenteko (toimeentulotuki ja sosiaalihuoltoon liittyvä), asiakkaiden suunnitelmallinen sosiaaliohjaus ja sosiaalinen kuntoutus sekä työllisyydenhoitoon sosiaalitoimelle kuuluvat tehtävät. Viran kelpoisuusvaatimuksena on laillistetun sosionomin kelpoisuus.
- Hakuilmoituksessa on ilmoitettu valintaan vaikuttavina toivottuina ominaisuuksina hyvät vuorovaikutustaidot, itsenäinen työote ja kokemus sosiaalityöstä.
- Hakuilmoituksessa todettiin, että viranomaisen kutsuu tarvittaessa kokonaisarvioinnin perusteella sopivimmat hakijat haastatteluun. Haastattelussa on arvioitu hakijoiden henkilökohtaisia ominaisuuksia ja yleistä sopivuutta tehtävään.
- Virkaa haki hakuajan loppuun mennessä kaksi hakijaa, joista molemmat haastateltiin.
- Virasta on tehty kuntayhtymän henkilöstöhallinnon ohjeiden mukainen tehtävän vaativuuden arviointi. Tehtäväkohtainen palkkaus perustuu tehtävän vaativuuden arviointiin. Muut palvelussuhteen ehdot perustuvat kulloinkin voimassa olevaan työ- ja virkaehtosopimukseen.
3. Perustelut Viranomaisen on vertaillut hakijoita hakuilmoituksessa mainittujen kriteerien perusteella. Virkaan valittavalla on viranomaisen suorittaman kokonaisarvion perusteella parhaimmat edellytykset hoitaa menestyksellisesti virkaa.
- Heidi Ukkonen on suorittanut sosionomin tutkinnon, joten hän täyttää asetetut kelpoisuusvaatimukset. Lisäksi hänellä on tehtävään soveltuvaa kokemusta.
- Heidi Ukkonen täyttää perustuslaissa (§ 125) mainitut yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin. Tämä päätös on myös kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 9 §:n tarkoittama viranhoitomääräys, ellei sitä poikkeuksellisesti anneta myöhemmin.
4. Päätös Päätän valita Heidi Ukkosen toistaiseksi voimassa olevaan sosiaaliohjaajan virkasuhteeseen Hirvensalmen työikäisten sosiaalityöhön 26.5.21 alkaen.

Palvelussuhteessa noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

**Postiosoite**

Etelä-Savon sosiaali- ja terveyspalvelujen ky.  
Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

**Käyntiosoite**

Porrassalmenkatu 35–37,  
50100 Mikkeli  
P-rakennus (hallintokortteli)  
Kirjaamo 1 krs.

**Yritystiedot**

Y-tunnus 0825508-3  
Kotipaikka Mikkeli  
www.essote.fi

**Yhteystiedot**

Vaihde 015 3511  
(ma-pe 8.00-15.00)  
kirjaamo@essote.fi

Tehtävän alkaessa noudatetaan 38 h 15 min työaikaa /viikko. Palkkaukseen ja muihin palvelussuhteen ehtoihin sovelletaan kulloinkin voimassa olevaa työ- ja virkaehtosopimusta.

Valitun on ilmoitettava viran vastaanottamisesta palveluesimies Marika Räisälle ([marika.raisa@essote.fi](mailto:marika.raisa@essote.fi)) 31.5.21 mennessä.

Tämä virkavalinta on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan valinnan tehneelle esimiehelle mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään 30 päivän kuluessa.

Hallintosääntö 45 §

5. Toimivalta

Marika Räisä

6. Allekirjoitus

Aikuissosiaalityön esimies, johtava sosiaalityöntekijä

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta

7. Lisätiedot

Lisätietoja päätöksestä antaa [Palveluesimies, johtava sosiaalityöntekijä Marika Räisä, p. 044 794 2365, [marika.raisa@essote.fi](mailto:marika.raisa@essote.fi)

8. Jakelu

Heidi Ukkonen  
Muut hakijat  
Palkkatoimisto  
Rekrytointiyksikkö

9. Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä

10. Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 25.5.2021

Päätös on viety nähtäväksi 25.5.2021Essoten verkkosivuille

**Postiosoite**

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvvelujen ky.  
Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

**Käyntiosoite**

Porrassalmenkatu 35–37,  
50100 Mikkeli  
P-rakennus (hallintokortteli)  
Kirjaamo 1 krs.

**Yritystiedot**

Y-tunnus 0825508-3  
Kotipaikka Mikkeli  
[www.essote.fi](http://www.essote.fi)

**Yhteystiedot**

Vaihde 015 3511  
(ma-pe 8.00-15.00)  
[kirjaamo@essote.fi](mailto:kirjaamo@essote.fi)

## Oikaisuvaatimusohjeet

## Liite

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kuntayhtymän jäsenkunta
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntayhtymän jäsenkunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän hallitus.

Postiosoite: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli  
Käyntiosoite: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli, P-rakennus, 1. krs  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)essote.fi  
Puhelinnumero: 044 351 2874  
Faksinumero: 015 351 2746  
Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9.00 – 15.00

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

### Postiosoite

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden ky.  
Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

### Käyntiosoite

Porrassalmenkatu 35–37,  
50100 Mikkeli  
P-rakennus (hallintokortteli)  
Kirjaamo 1 krs.

### Yritystiedot

Y-tunnus 0825508-3  
Kotipaikka Mikkeli  
www.essote.fi

### Yhteystiedot

Vaihde 015 3511  
(ma-pe 8.00-15.00)  
kirjaamo@essote.fi

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

---

**Postiosoite**

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden ky.  
Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

**Käyntiosoite**

Porrassalmenkatu 35–37,  
50100 Mikkeli  
P-rakennus (hallintokortteli)  
Kirjaamo 1 krs.

**Yritystiedot**

Y-tunnus 0825508-3  
Kotipaikka Mikkeli  
[www.essote.fi](http://www.essote.fi)

**Yhteystiedot**

Vaihde 015 3511  
(ma-pe 8.00-15.00)  
[kirjaamo@essote.fi](mailto:kirjaamo@essote.fi)